



Latvijas Republika

LIELVĀRDES NOVADA PŠVALDĪBAS ADMINISTRĀCIJA

Raiņa iela 11A, Lielvārde, Lielvārdes novads, LV-5070, tel.65053370, fax.65053775, e-pasts dome@lielvarde.lv, PVN reģ.Nr.90000024489

Lielvārdē

APSTIPRINĀTS

ar Lielvārdes novada domes 2011.gada
23.februāra sēdē Nr.3, lēmumu Nr. 5

LIELVĀRDES NOVADA PAŠVALDĪBAS NEPIILNGADĪGO LIETU KOMISIJAS NOLIKUMS

1. Vispārīgie jautājumi.

- 1.1. Nolikums nosaka Lielvārdes novada pašvaldības nepilngadīgo lietu komisijas (turpmāk tekstā – komisija) izveidošanas un darbības pamatprincipus.
- 1.2. Komisija darbojas visā Lielvārdes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā (turpmāk – darbības teritorijā).
- 1.3. Komisiju apstiprina Lielvārdes novada dome.
- 1.4. Komisija savā darbā ievēro Latvijas Republikas spēkā esošos likumus un citus normatīvos aktus.

2. Komisijas galvenie uzdevumi.

- 2.1. Komisijas galvenais uzdevums ir izvērtēt un koordinēt Lielvārdes novada pašvaldības teritorijā institūciju un amatpersonu darbu ar nepilngadīgajiem un viņu ģimenēm, kā arī nepieciešamības gadījumā pieņemt lēmumus.

3. Komisijas organizatoriskā struktūra.

- 3.1. Komisijas sastāvu, kā arī izmaiņas tajā apstiprina Lielvārdes novada dome.
- 3.2. Komisijas pirmo sēdi sasauc Lielvārdes novada domes priekšsēdētājs.
- 3.3. Komisija pirmajā sēdē no sava vidus ievēl komisijas priekšsēdētāju, viņa vietnieku un komisijas sekretāru.
- 3.4. Komisijas darbu vada komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā – komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

4. Komisijas pienākumi.

- 4.1. Apzināt, apkopot un analizēt situāciju bērnu tiesību ievērošanas jomā Lielvārdes novada pašvaldības teritorijā.

- 4.2. Koordinēt pašvaldības iestāžu (bāriņtiesu, izglītības iestāžu, pirmsskolas izglītības iestāžu, sociālo dienestu, pašvaldības policijas, u.c.) darbu bērnu tiesību aizsardzības nodrošināšanā atbilstoši Bērnu tiesību aizsardzības likuma prasībām.
- 4.3. Organizēt sadarbību starp pašvaldību, ministrijām un citām valsts institūcijām un sabiedriskajām organizācijām bērnu tiesību aizsardzības jomā.
- 4.4. Koordinēt nepilngadīgo likumpārkāpēju profilakses darbu.
- 4.5. Apzināt un analizēt informāciju par nepilngadīgo veiktajiem administratīviem pārkāpumiem un noziedzīgiem nodarījumiem.
- 4.6. Veikt preventīvo darbu nepilngadīgo uzvedības korekcijā.
- 4.7. Koordinēt nepieciešamās palīdzības sniegšanu ģimenēm, kurās nav pietiekami nodrošināta nepilngadīgo attīstība un audzināšana.

5.Komisijas tiesības.

- 5.1. Iepazīties ar materiāliem par nepilngadīgo izdarītajiem administratīvajiem pārkāpumiem pirms to izskatīšanas administratīvajā komisijā.
- 5.2. Iepazīties ar Administratīvo pārkāpumu kodeksa 173.pantā paredzētajām administratīvo pārkāpumu lietām.
- 5.3. Saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, iepazīties ar nepilngadīgo izdarīto noziedzīgu nodarījumu lietu materiāliem.
- 5.4. Pieprasīt izziņas un informāciju no citām valsts un pašvaldību institūcijām.
- 5.5. Lemt par nepieciešamās palīdzības sniegšanu ģimenēm, kurās nav pietiekami nodrošināta nepilngadīgo attīstība un audzināšana.
- 5.6. Uzaicināt uz komisijas sēdēm nepilngadīgos un viņu vecākus vai personas, kas viņus aizstāj.
- 5.7. Lūgt citu valsts vai pašvaldību institūciju rīcību vai līdzdalību nepilngadīgo un viņu ģimenes problēmu risināšanā.
- 5.8. Sagatavot un iesniegt izskatīšanai Lielvārde novada domē priekšlikumus ar komisijas pienākumu izpildi saistītajos jautājumos.
- 5.9. Pieņemt lēmumus par bērnu un viņu vecāku iesaistīšanu līdzdarbības pasākumos uzvedības korekcijas jomā.
- 5.10. Komisijas darbā pieaicināt kā konsultantus citus speciālistus.

6.Komisijas sēdes reglaments

- 6.1. Komisijas sēdes sasauc komisijas priekšsēdētājs.
- 6.2. Komisijas priekšsēdētājs informē komisijas locekļus par sēdes vietu, laiku un darba kārtību ne vēlāk kā divas darba dienas pirms komisijas sēdes.
- 6.3. Komisijas sēdi vada komisijas priekšsēdētājs viņa prombūtnes laikā komisijas priekšsēdētāja vietnieks (turpmāk tekstā – sēdes vadītājs).
- 6.4. Komisijas sēdes protokolē komisijas sekretārs.

- 6.5. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumus, ja komisijas sēdē piedalās ne mazāk kā puse no kopējā komisijas locekļu skaita.
- 6.6. Komisijas lēmumu pieņem ar sēdē klātesošo komisijas locekļu balsu vairākumu.
- 6.7. Vienāda balsu skaita gadījumā izšķirošā balss ir sēdes vadītājam.
- 6.8. Protokolu paraksta sēdes vadītājs un sekretārs.
- 6.9. Komisija neizpauž informāciju par fizisko personu datiem, kas tai kļuvuši zināmi pildot pienākumus.
- 6.10. Komisijas sēdēs piedalās - komisijas pieaicinātie speciālisti.

7.Komisijas darba samaksa.

- 7.1. Komisijas locekļu darbs tiek apmaksāts no Lielvārdes novada pašvaldības budžeta Lielvārdes novada domes apstiprinātajā kārtībā.

Domes priekšsēdētājs

I.Balodis