



LIELVĀRDES NOVADA DOME

Raiņa iela 11A, Lielvārde, Lielvārdes novads, LV-5070, tel.65053370, fax.65053775, [e-pasts dome@lielvarde.lv](mailto:e-pasts_dome@lielvarde.lv), PVN reģ.Nr.90000024489

NOTEIKUMI

Lielvārdē

2018.gada 31.janvārī

Nr.1

(protokols Nr.2, punkts Nr.6)

Grozījumi Lielvārdes novada domes 2015.gada 28.oktobrī apstiprinātajā Lielvārdes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku Atlīdzības nolikumā

Izdarīt Lielvārdes novada domes 2015.gada 28.oktobrī apstiprinātajā Lielvārdes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku Atlīdzības nolikumā šādus grozījumus:

1. papildināt 3.2.apakšpunktā aiz vārda „X.nodaļu” ar skaitli 104.¹punktu”;
2. aizstāt 15.1.apakšpunktā vārdus “Kancelejas vadītājs” ar vārdiem “ atbildīgais darbinieks (turpmāk – Atbildīgais darbinieks)” un visā nolikuma tekstā „Kancelejas vadītājs” ar vārdiem „Atbildīgais darbinieks”;
3. papildināt ar 19.¹ punktu šādā reakcijā:
„19.¹ Pašvaldība var apdrošināt deputātu veselību atbilstoši nolikuma 104.¹punkta noteikumiem.”
4. 21.punktā aizstāt vārdu un skaitli „līdz 3,64” ar skaitli „3,0”;
5. 22.punktā aizstāt vārdu un skaitli „līdz 3,2” ar skaitli „2.3”;
6. svītrot 24.¹ punktā vārdu „līdz”;
7. svītrot 27.punktā vārdus „Uz domes lēmuma pamata”;
8. aizstāt 28.punktā vārdus „minimālās algas apmērā” skaitli „250 EUR”;
9. papildināt ar 28.¹ punktu šādā reakcijā:
28.¹ Pašvaldība var apdrošināt domes priekšsēdētāja un domes priekšsēdētāja vietnieka veselību atbilstoši nolikuma 104.¹punkta noteikumiem.
10. Papildināt ar 34.7.apakšpunktu šādā redakcijā:
„34.7. Nolikuma 34.3. un 34.5.noteikto stundu skaits var tikt palielināts, pamatojoties uz komisijas priekšsēdētāja ziņojumu un saskaņojot ar domes priekšsēdētāju.”;
11. Izteikt 67.punktu šādā redakcijā:
„67. Naudas balvu Pašvaldības iestādes vadītājam un pašvaldības izpilddirektoram piešķir Domes priekšsēdētājs ar rīkojumu saskaņojot ar Administrācijas Finanšu un ekonomikas nodaļas vadītāju, bet Darbiniekiem - darbinieka darba devējs - pašvaldības iestādes vadītājs, saskaņojot ar Domes priekšsēdētāju un Administrācijas Finanšu un ekonomikas nodaļas vadītāju”;

12. izteikt 71.3.apakšpunktu šādā redakcijā:
„71.3. ne ātrāk kā 1 mēnesi pēc jauna amata izveidošanas”;
13. izteikt 74.punktu šādā redakcijā:
„74. Piemaksu par prombūtnē esoša Darbinieka aizvietošanu nosaka no pirmās prombūtnes dienas”;
14. aizstāt 86.punktā skaitli „213” ar skaitli „250” un svītrot otro teikumu;
15. izteikt 87.punktu šādā redakcijā:
„87. Darbinieka nāves gadījumā, pamatojoties uz Darbinieka darba devēja – Pašvaldības iestādes vadītāja rīkojumu, kas saskaņots ar Domes priekšsēdētāja priekšsēdētāju, ģimenes loceklim vai personai, kura uzņēmusies Darbinieka apbedīšanu, tiek izmaksāts vienreizējs pabalsts Darbiniekam noteiktās mēnešalgas apmērā”;
16. aizstāt 98.punktā vārdu „samaksājot” ar vārdu „apmaksājot” un vārdu „segt” ar vārdu „apmaksāt” (attiecinīgajā locījumā);
17. Papildināt ar 104.¹ punktu šādā redakcijā:
„104.¹ Pašvaldība apdrošina deputātu un Darbinieku, kuri nostrādājuši Pašvaldībā vismaz 6 mēnešus, veselību, ja Pašvaldības budžetā konkrētajā kalendāra gadā, kad veicama apdrošināšanas summas samaksa, tam ir paredzēti finanšu līdzekļi.
104.¹1. Apdrošināšana visiem deputātiem un Darbiniekiem tiek veikta centralizēti, un to nodrošina pašvaldības Administrācija:
104.¹1.1. Pašvaldības Administrācija, saskaņojot ar apdrošināšanas devēju, savlaicīgi paziņo visiem deputātiem un Darbiniekiem par Pašvaldības nodrošinātiem apdrošināšanas polises pakalpojumiem un par iespēju iegādāties papildus pakalpojumus vai iespēju iegādāties apdrošināšanu saviem ģimenes locekļiem (laulātajam, bērniem, vecākiem).
104.¹1.2. Ja deputāts vai Darbinieks pašvaldības nodrošinātajā apdrošināšanas polisē vēlas iekļaut papildus apdrošināšanas pakalpojumus vai papildus iegādāties apdrošināšanu saviem ģimenes locekļiem (laulātajam, bērniem vai vecākiem), viņš par to iesniedz iesniegumu apdrošināšanas pakalpojuma sniedzējam un veic papildus summas apmaksu apdrošināšanas pakalpojuma sniedzējam.
104.¹2. Beidzot pildīt vēlētas amatpersonas pienākumus vai izbeidzot darba tiesiskās attiecības ar Pašvaldību, apdrošinātā persona nodod apdrošināšanas polisi pašvaldības izpilddirektoram vai kompensē Pašvaldības apmaksāto apdrošināšanas polises vērtību, proporcionāli apdrošināšanas periodā nostrādātajam laikam vai vēlētas amatpersonas pienākumu pildīšanas laikam.”

Domes priekšsēdētāja

S.Ločmele